

Úvod do smluvních aspektů, zadávání a projektového řízení v BIM



JUDr. Lukáš Klee, LL.M., Ph.D., MBA

www.klee-consulting.com

www.3C-global.com

29. 1. 2020, Praha

11. 3. 2020, Brno

 klee CONSULTING

SFDI: Metodika ve vztahu k FIDIC- Návrh BIM Protokolu



METODIKA BIM PROTOKOLU pro smluvní standard FIDIC

(únor 2018)



SFDI: BIM Protokolu – prozatímní verze 2019 – povinnost pro pilotní projekty



METODIKA BIM PROTOKOLU pro smluvní standard FIDIC

Prozatímní verze (září 2019)



Standardizace v resortu MD



Smluvní podmínky pro VÝSTAVBU

POZEMNÍCH A INŽENÝRSKÝCH STAVĚJÍ PROJEKTOVANÝCH OBJEDNATELEM

OBECNÉ PODMÍNKY
POMŮCKA PRO PŘÍPRAVU ZVLÁŠTNÍCH PODMÍNEK
VZORY DOPISU NABÍDKY, SMLOUVY O DÍLO
A DOHODY O ROZHODOVÁNÍ SPORŮ



Smluvní podmínky pro DODÁVKU TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ A PROJEKTOVÁNÍ-VÝSTAVBU

ELEKTRO- A STROJNĚ-TECHNOLOGICKÉHO DÍLA
A POZEMNÍCH A INŽENÝRSKÝCH STAVĚJÍ PROJEKTOVANÝCH ZHOTOVITELEM

OBECNÉ PODMÍNKY
POMŮCKA PRO PŘÍPRAVU ZVLÁŠTNÍCH PODMÍNEK
VZORY DOPISU NABÍDKY, SMLOUVY O DÍLO
A DOHODY O ROZHODOVÁNÍ SPORŮ



Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils
International Federation of Consulting Engineers
Internationale Vereinigung Beratender Ingenieure
Federación Internacional de Ingenieros Consultores

Smluvní podmínky pro STAVBY MENŠÍHO ROZSAHU

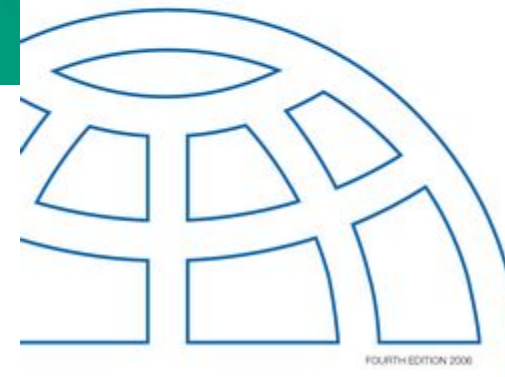
SMLOUVA O DÍLO
OBECNÉ PODMÍNKY
PRAVIDLA ADJUDIKACE
POMŮCKA PRO PŘÍPRAVU



Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils
International Federation of Consulting Engineers
Internationale Vereinigung Beratender Ingenieure
Federación Internacional de Ingenieros Consultores

VZOROVÁ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB mezi objednatelem a konzultantem

SMLOUVA
OBECNÉ PODMÍNKY
ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY
PŘÍLOHY 1, 2, 3 a 4



FOURTH EDITION 2008

Standardizace ZP + Metodiky

<http://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky>

<http://www.pjpk.cz/obchodni-podminky>

<http://www.szdc.cz/modernizace-drahy/podminky-fidic.html>

<http://www.rvccr.cz/informacni-servis/ke-stazeni/smluvni-dokumenty-fidic>



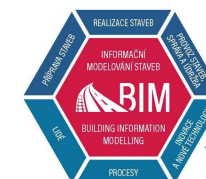
Metodika
PRO ČASOVÉ ŘÍZENÍ
U STAVEBNÍCH ZAKÁZEK
PODLE SMLUVNÍCH PODMÍNEK FIDIC
(1. VYDÁNÍ, LEDEN 2018)

Metodika
PRO OVĚŘOVÁNÍ A KVANTIFIKACI
FINANČNÍCH NÁROKŮ UPLATNĚNÝCH
ZE SMLUVNÍCH ZÁVAZKOVÝCH VZTAHŮ

TEXTOVÁ ČÁST

METODIKA BIM PROTOKOLU
pro smluvní standard FIDIC

Prozatímní verze (září 2019)



FIDIC

Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils (FIDIC; Mezinárodní federace konzultačních inženýrů).

International best practice documents.

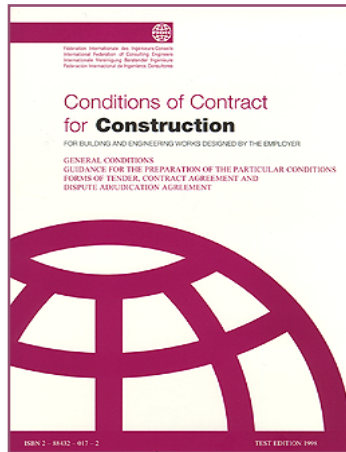
Více než polovina veškeré světové výstavby dnes podléhá režimu FIDIC.

Kolem 100 členů.

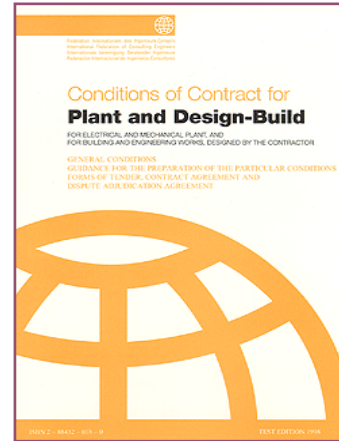
CACE

Mnoho světových bank a investorů podmiňuje svoje financování na velkých výstavbových projektech použitím knih FIDIC.

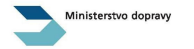
FIDIC



NEBO



PLUS



METODIKA BIM PROTOKOLU pro smluvní standard FIDIC

Prozatímní verze (září 2019)



Doporučené úpravy aktuálně používaného standardu FIDIC 1999

- FIDIC plánuje vydání samostatných doporučení, které se budou věnovat problematice BIM.
- V roce 2017 vydal FIDIC nové verze svých standardů pro stavební práce a dodávky technologických celků.
- Součástí těchto nově vydaných vzorů jsou doporučení pro úpravu některých smluvních ustanovení při využití BIM.
- Tato úprava by měla být provedena prostřednictvím zvláštních podmínek, případně může dojít k doplnění prostřednictvím BIM protokolu tam, kde je to možné.

Prameny

Podkladem pro vznik BIM protokolu SFDI sloužily především následující zdroje:

- **Building Information Model (BIM) Protocol, CIC/BIM Pro First Edition 2013 (UK)**
- **Statens vegvesen - Håndbok V770 a Jernbaneverket (Norsko)**
- **Håndbok for digital planlegging i Jernbaneverket (Norsko)**
- **Nationaal Model BIM Protocol (Nizozemí)**
- **AIA Document G202TM – 2013 Project Building Information Modeling Protocol Form (USA)**
- **Vzory FIDIC Červená a Žlutá kniha (vydání 2017)**

Obsah BIM Protokolu

Obsah

1. Doporučené úpravy aktuálně používaného standardu FIDIC 1999	4
2. Účel a zásady BIM protokolu	5
2.1 Účel BIM Protokolu	5
2.2 Obecné zásady BIM Protokolu	5
2.3 Základní ustanovení BIM protokolu	6
2.3.1 Duševní vlastnictví	6
2.3.2 Elektronická výměna dat	7
2.3.3 Požadavky Objednatele na informace a Datové standardy	7
3. Prameny	7
4. Vzory	9

Účel BIM Protokolu

- Protokol slouží jako podpora koordinace účastníků výstavby při informačním modelování staveb.
- Účelem protokolu je podpořit spolupráci v rámci Projektového týmu BIMu, zavést společné standardy, zásady spolupráce a pracovní metody.

Protokol je určen pro použití u následujících smluv:

- Červená kniha FIDIC,
- Žlutá kniha FIDIC,
- Zelená kniha FIDIC,
- Bílá kniha FIDIC.

Přílohou BIM protokolu jsou:

Příloha č. 1 – Požadavky Objednatele na data (Požadavky Objednatele na informace a Datový standard)

Příloha č. 2 – Specifické požadavky na Společné datové prostředí (CDE)

Příloha č. 3 – Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)

Doporučené úpravy aktuálně používaného standardu FIDIC 1999

FIDIC plánuje vydání samostatných doporučení, které se budou věnovat problematice BIM. V roce 2017 vydal FIDIC nové verze svých standardů pro stavební práce a dodávky technologických celků. Součástí těchto nově vydaných vzorů jsou doporučení pro úpravu některých smluvních ustanovení při využití BIM. Tato úprava by měla být provedena prostřednictvím zvláštních podmínek, případně může dojít k doplnění prostřednictvím BIM protokolu tam, kde je to možné.

Jde výslovně o následující ustanovení Červené knihy a Žluté knihy (tak, jak jsou uvedeny ve verzi z roku 1999):

- 1.1 Definice
 - 1.3 Komunikační prostředky
 - 1.5 Hierarchie smluvních dokumentů
 - 1.10 Užívání dokumentů zhotovitele objednatelem
 - 1.11 Užívání dokumentů objednatele zhotovitelem
 - 2.3 Personál objednatele
 - 3.1 Povinnosti a pravomoc správce stavby
 - 4.1 Obecné povinnosti zhotovitele (včetně úpravy postupů při posuzování projektové dokumentace zhotovitele ve 4.1 Červené knihy a povinností podzhotovitelů z hlediska BEP, CDE a EIR v kontextu Pod-čl. 4.4)
 - 4.6 Spolupráce
 - 4.7 Vytyčení
 - 4.9 Zajištění kvality
 - 4.10 Údaje o staveništi
 - 4.21 Zprávy o postupu prací
 - 6.8 Dozorování zhotovitelem
 - 6.9 Personál zhotovitele
 - 8.3 Harmonogram
 - 9.1 Povinnosti zhotovitele (Přejímací zkoušky)
 - 13.3 Postup při variaci
 - 17.1 Odškodnění
 - 17.5 Práva průmyslového a jiného duševního vlastnictví
 - 17.6 Omezení odpovědnosti
 - 18. Pojištění
- Pro Žlutou knihu jde navíc o následující ustanovení:
- 5.1 Obecné povinnosti při projektování
 - 5.2 Dokumenty zhotovitele
 - 5.6 Dokumentace skutečného provedení
 - 5.7 Příručky pro provoz a údržbu
 - 5.8 Chyba projektové dokumentace

Obecné zásady BIM Protokolu

Protokol je jako součást Smlouvy smluvním dokumentem. **Protokol, včetně všech příloh, je součástí Zvláštních podmínek.**

Protokol stanovuje, že **členové Projektového týmu jsou povinni dodat stanovené součásti svých prací/služeb, a to především za použití Informačních modelů a Společného datového prostředí (CDE).**

Protokol vymezuje **Informační modely, které musí vytvořit Členové projektového týmu,** a zavádí specifické povinnosti, závazky a omezení související s užitím těchto Informačních modelů (a veškerých jejich částí).

Objednatel musí tento Protokol přizpůsobit konkrétní zakázce, metodě dodávky a struktuře Projektového týmu podle jednotlivých parametrů konkrétní zakázky. Totéž platí pro přílohy tohoto Protokolu.

Obecné zásady BIM Protokolu

Všechny strany podílející se na používání, tvorbě a dodávce Informačních modelů pro Dílo (Členové projektového týmu) **jsou povinny dodržovat a řídit se Protokolem a připojit Protokol jako přílohu ke svým smlouvám** nebo sjednat jeho závaznost s ostatními Členy projektového týmu (či svými subdodavateli v rámci dodavatelských řetězců) jako součást, vedle či namísto takových smluv.

Aby tím zajistili, že všechny osoby užívající, vytvářející a dodávající Informační modely přijmou **společné standardy** nebo způsoby práce popsané v Protokolu a že všechny osoby užívající Informační model vytvořený jiným Členem projektového týmu k **Přípustnému účelu** (tj. v rámci licence či sublicence) mají jednoznačné právo tak činit.

Obecné zásady BIM Protokolu

Protokol mohou využívat rovněž další nepřímí účastníci výstavby například za účelem stanovení společného standardu práce.

Protokol přiřazuje odpovědnost **zástupců Objednatele a Dodavatele v rámci BIM, tedy v případě Objednatele Správce informací, u Dodavatele pak Manažera informací nebo Koordinátora BIM.** V týmu **Správce stavby může být určen Správce informací jako asistent Správce stavby.**

Manažer informací (projektant) a Koordinátora BIM (zhotovitel) zavádí postupy stanovené Protokolem včetně aktualizace jeho příloh, řídí a spravují výměnu informací, přenos dat apod.

Počáteční odpovědnost za jmenování Správce informací nese Objednatel, který musí zajistit, aby Správce informací byl jmenován na celou dobu až do dokončení poskytování plnění podle Smlouvy.

Odpovědnost za zajištění toho, že Protokol budou součástí smlouvy je na objednateli každé ze smluv.

Základní ustanovení BIM protokolu- Duševní vlastnictví

S ohledem na **komplexní problematiku práva duševního vlastnictví** ve vztahu k informačním modelům a nutnou intenzivnější spolupráci a sdílení v rámci Projektování, **musí Protokol obsahovat příslušná ustanovení upravující práva duševního vlastnictví** jednotlivých účastníků výstavby, nezbytná k tomu, **aby Informační modely mohly být používány zamýšleným způsobem a aby práva Členů projektového týmu byla chráněna proti porušení.**

V rámci Protokolu je nutné z hlediska duševního vlastnictví vyjasnit osobností a majetková práva, včetně parametrů **licencí a sublicencí poskytnutých k tzv. Přípustným účelům.**

Objednatel a Dodavatel si vzájemně udělují licence ve vztahu k Informačnímu modelu (elektronickým informacím a datům obsaženým v modelech, které vytvořil Člen projektového týmu) pro **Přípustné účely.**

Licence uvedené v Protokolu zahrnují právo udělit za stejných podmínek sublicenci Členům projektového týmu a jejich subdodavatelům.

Toto ustanovení obsahuje základní podmínky upravující duševní vlastnictví v rámci Protokolu. Podrobnější úprava bude doplněna na základě závěrů expertní skupiny Ministerstva kultury.

Elektronická výměna dat

Cílem Protokolu je odstranit potřebu samostatných dohod o elektronické výměně dat mezi Členy projektového týmu pokrytím hlavních rizik spojených s poskytováním elektronických dat, **zejména rizika poškození dat po přenosu.**

Proto Protokol stanovuje, že aniž by byly ovlivněny povinnosti Člena projektového týmu vyplývající z dohody, **neodpovídá Člen projektového týmu za integritu elektronických dat po jejich předání.**

Je tedy vyloučena odpovědnost Člena projektového týmu za jakékoli poškození nebo neúmyslné pozměnění (apod.) elektronických dat, k němuž dojde po přenosu Informačního modelu (dat) Členem projektového týmu, pokud příčinou není jednání Člena projektového týmu v rozporu s Protokolem.

Požadavky Objednatele na informace a Datové standardy

Požadavky Objednatele na informace, včetně Datových standardů, jsou obsaženy v tomto Protokolu.

Přílohou BIM protokolu jsou:

Příloha č. 1 – Požadavky Objednatele na data (Požadavky Objednatele na informace a Datový standard)

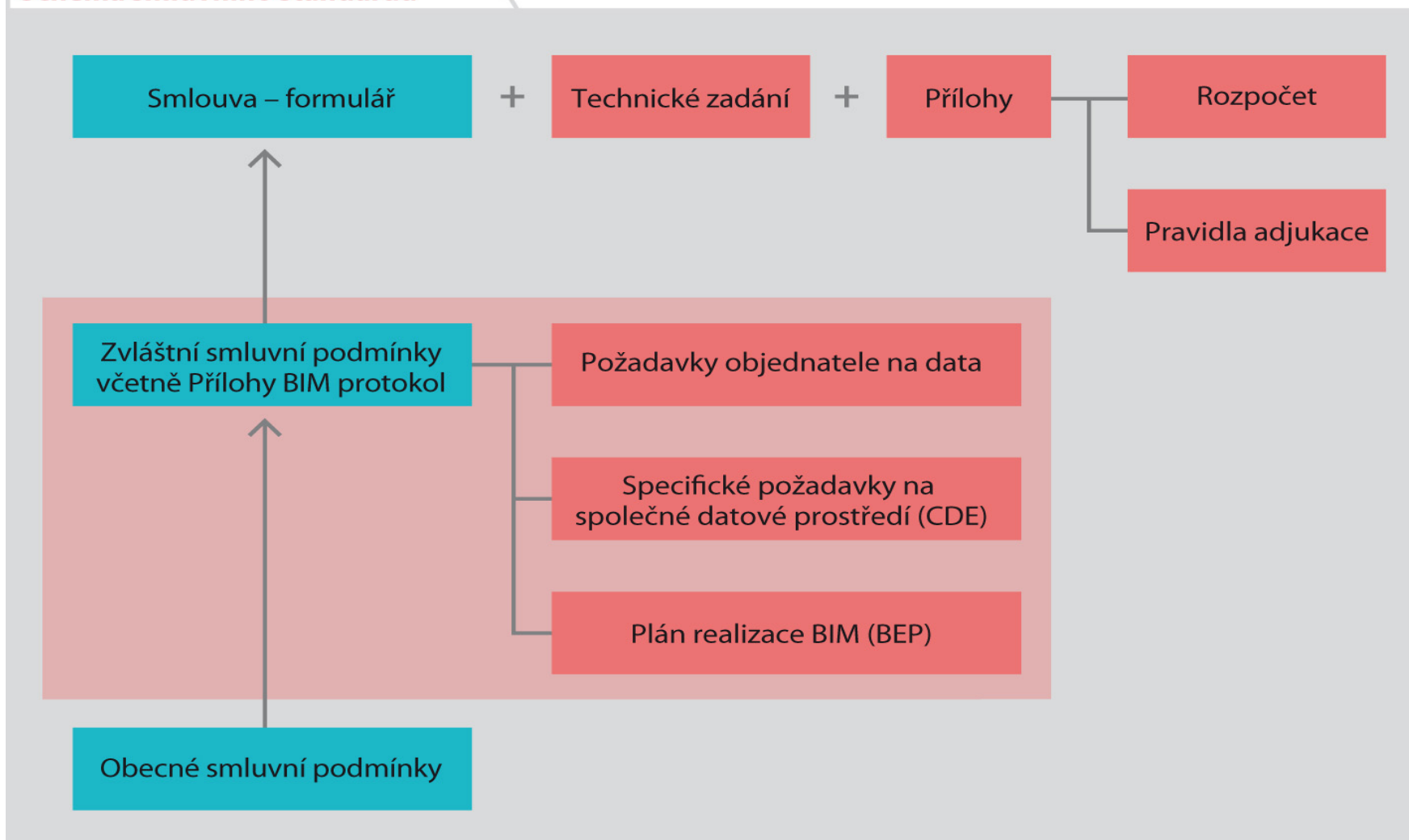
Příloha č. 2 – Specifické požadavky na Společné datové prostředí (CDE)

Příloha č. 3 – Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)

Český standard smlouvy pro výstavbu

Obrázek 2

Schéma smluvního standardu



Příloha č. 3 Českého standardu smlouvy pro výstavbu

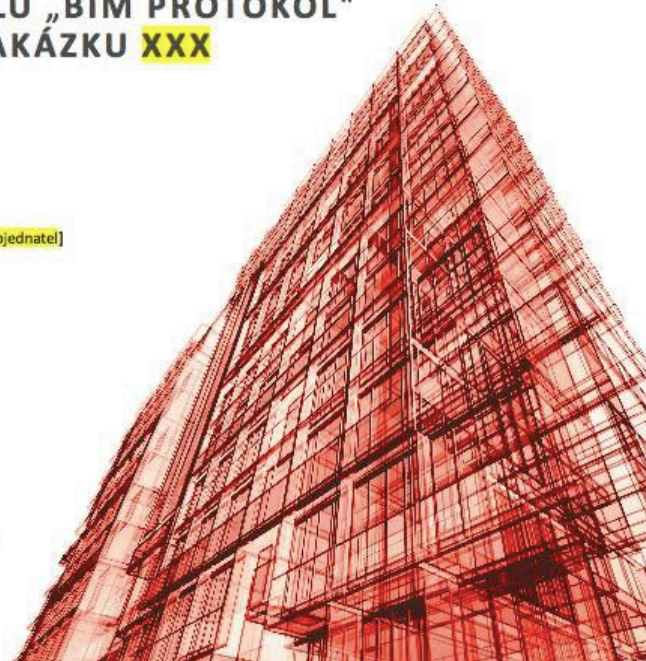
PRAVIDLA PRO TVORBU,
PŘEDÁNÍ A UŽÍVÁNÍ INFORMAČNÍHO
MODELU „BIM PROTOKOL“
PRO ZAKÁZKU **XXX**

-

XXX

Datum: [doplní Objednatel]

Listopad 2018



Škola BIM

- 1. Kurs - 18.2., 19.2., 27.2., 28.2.
- 2. Kurs - 19.5., 20.5., 11.6., 12.6.

POZVÁNKA

Zimní škola BIM

ZÁKLADNÍ 4DENNÍ CERTIFIKOVANÉ ŠKOLENÍ

TERMÍN

18. 2. 2020	1. den
19. 2. 2020	2. den
27. 2. 2020	3. den
28. 2. 2020	4. den

Děkuji za pozornost



JUDr. Lukáš Klee, LL.M., Ph.D., MBA

www.klee-consulting.com

www.3C-global.com

POZVÁNKA

Zimní škola BIM

ZÁKLADNÍ 4DENNÍ CERTIFIKOVANÉ ŠKOLENÍ

TERMÍN

18. 2. 2020	1. den
19. 2. 2020	2. den
27. 2. 2020	3. den
28. 2. 2020	4. den

www.3Cglobal.com

22